



Daugavpils pilsētas dome

DAUGAVPILS SASKAŅAS PAMATSKOLA

Reģ. Nr.2712901237, Saules ielā 7, Daugavpils, LV – 5401, tāl./fax 65425870, e-pasts:
saskana@latg.lv

APSTIPRINĀTS
ar Daugavpils Saskaņas pamatskolas direktores
2010. gada 02. jūlija rīkojumu Nr.1-09/70

Kārtība par nepiederošu personu uzturēšanos skolā

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma 14.panktu un
24.11.2009. Ministru kabineta noteikumu Nr.1338
Daugavpilī, 02.07.2010.*

1. Nepiederošām personām (persona, kura nestrādā un nemācās skolā), ierodoties skolā, jāpiesakās pie skolas dežuranta.
2. Skolas dežurants noskaidro tās ierašanās iemeslu.
3. Ja ierodas skolēna vecāki un grib satikt savu bērnu, vai skolotāju, vai skolas vadību, dežurants palīdz to izdarīt.
4. Ja nepiederošas persona ierodas skolā, dežurante, noskaidrojot to ierašanās iemeslu, sazinās ar meklējamo personu skolā telefoniski un aicina uz tikšanos skolas foajē, dežurantes redzes lokā.
5. Sākumskolas skolēnu vecāki, aizbildņi un citas pilnvarotas personas, kas pavada vai sagaida skolēnus līdz klases telpai, ievēro skolas personāla norādes un higiēnas normas skolā. Gaidīt mācību stundas beigas izglītojamo vecāki var skolas foajē 1.stāvā. Nedrīkst mācību procesa laikā atrasties pie kabinetiem vai staigāt pa skolas ēku.
6. Ja persona vēlas satikt direktori, vai citu skolas administrācijas pārstāvi, dežurante telefoniski sazinās ar viņiem un saņēmusi pozitīvu atbildi, pavada šo personu pie skolas direktores vai vadības.
7. Ja apmeklētājs nepilda dežurantes prasības, tad dežurants uzreiz ziņo skolas direktorei vai direktores vietniecēm, īpašos gadījumos (ja nav skolas vadības) policijas darbiniekiem.
8. Ārkārtas situācijās, ja tiek apdraudēta skolēnu vai darbinieku drošība, dežurants var izmantot trauksmes pogu.